ROMÂNIA
Județul Hunedoara **Anexa nr.1**
Consiliul Județean Hunedoara

CAIET DE OBIECTIVE
privind concursul pentru analizarea noului proiect de management al managerului Bibliotecii Județene ”Ovid Densusianu” Hunedoara - Deva organizat de Consiliul Judeţean Hunedoara

Contractul de management se încheie pentru perioada 01.01.2025 – 31.12.2029.

I. Tipul instituţiei publice de cultură, denumită în continuare instituţia :
instituţie publică din categoria bibliotecilor de drept public

În temeiul prevederilor din Hotărârea Consiliului Judeţean Hunedoara nr.3/1992, a fost constituit Consiliul Judeţean Hunedoara, ca autoritate a administrației publice județene, care are în subordine Biblioteca Județeană "Ovid Densusianu" Hunedoara-Deva - instituţie publică din categoria bibliotecilor de drept public.

Biblioteca Judeţeană „Ovid Densusianu" Hunedoara–Deva este o instituţie de cultură, cu personalitate juridică, înfiinţată în 1951 în baza Hotărârii Consiliului de Miniştri nr.1542/1951.

Finanţarea Bibliotecii Județene "Ovid Densusianu" Hunedoara-Deva se realizează din venituri proprii şi subvenţii din bugetul local, prin bugetul propriu al judeţului Hunedoara.

Obiectivele instituţiei sunt următoarele :

- constituirea, dezvoltarea și valorificarea de colecții cu profil enciclopedic și punerea acestora la dispoziția comunității locale, județene, naționale și internaționale, asigurând egalitatea accesului la informații și la documentele necesare informării și educației permanente a utilizatorilor fără deosebire de statut social ori economic, vârstă, sex, apartenență politică, religie sau naționalitate.
- organizarea și asigurarea serviciilor de conservare și valorificare a memoriei scrise a județului Hunedoara, de educație permanentă, de lectură publică și de îndrumare metodologică pentru bibliotecile publice din județul Hunedoara.
- organizarea și desfășurarea de activități de cercetare științifică și valorificare a patrimoniului județean și național.
- îmbunătățirea calității serviciilor oferite utilizatorilor.
- dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului instituției.
- întărirea capacității administrative instituționale prin reforma organizatorică a instituției.

- dezvoltarea parteneriatului între stat și societatea civilă în domeniile social, cultural, educațional și susținerea relației de respect și cooperare între culte, în beneficiul întregii societăți.
- accesarea fondurilor nerambursabile pentru desfășurarea programelor proprii.

Biblioteca Judeţeană „Ovid Densusianu” Hunedoara–Deva, în calitate de instituţie publică de cultură, parte integrantă din sistemul informaţional naţional, îndeplineşte, corespunzător nivelului de organizare, a resurselor alocate şi cerinţelor comunităţii locale şi judeţene, următoarele atribuţii:

a) colecţionează toate categoriile de documente necesare organizării activităţii de informare, documentare şi lectură la nivelul comunităţii judeţene;
b) organizează depozitul legal local de documente, primind, gratuit, câte un exemplar din cărţile, publicaţiile seriale şi alte tipuri de documente realizate pe teritoriul judeţului Hunedoara;
c) coordonează activitatea bibliotecilor publice de pe raza judeţului Hunedoara, prin acţiuni specifice de îndrumare şi evaluare, prin proiecte, programe şi activităţi culturale, precum şi acţiuni de îndrumare profesională;
d) asigură aplicarea unitară a normelor biblioteconomice şi a legislaţiei în domeniu şi coordonarea aplicării strategiilor şi programelor de automatizare a activităţilor şi serviciilor acestor biblioteci; elaborează, editează şi conservă bibliografia locală curentă şi retrospectivă; organizează centrul de informare comunitară pentru a răspunde nevoilor complexe de cunoaştere ale membrilor comunităţii locale;
e) cooperează cu autorităţile publice locale, cu instituţiile responsabile, potrivit legii şi cu organismele neguvernamentale în realizarea obiectivelor educaţiei permanente;
f) elaborează strategii, proiecte şi programe în domeniul educaţional;
g) promovează programe de formare şi perfecţionare pentru comunitate;
h) studiază nevoile utilizatorilor şi elaborează politici publice privind serviciile de bibliotecă;
i) îmbunătăţește oferta de perfecţionare cu scopul creşterii accesului la formarea continuă;
j) dezvoltă metode inovative de învăţare şi formare şi investește în deprinderi legate de utilizarea tehnologiilor de informare şi comunicare;
k) dezvoltă structurile de formare în cadrul bibliotecii;
l) organizează programe de formare profesională a adulților (cod CAEN 8559 – alte forme de învățământ);
m) creşte capacitatea de formare în cadrul bibliotecii;
n) perfecţionează calitatea şi calibrează scopurile cursurilor oferite comunităţii;
o) modernizează permanent conţinutul cursurilor astfel încât să corespundă realităţilor din comunitate;
p) crează un sistem modern de predare având un caracter extrem de mobil, prin realizarea unor dotări capabile de a fi portate facil;
q) implementează şi utilizează noile tehnologii informaţionale şi de comunicaţii în scopul eficientizării şi dezvoltării aptitudinilor de autoinstruire;
r) asigură menţinerea permanentă a sistemului de instruire într-unul axat spre cerere;

s) ridică gradul de adaptabilitate şi flexibilitate a cursurilor printr-un sistem eficient de feedback pentru fiecare conţinut livrat ;
t) elaborează norme privitoare la funcţionarea bibliotecilor publice din municipiile, oraşele şi comunele din judeţul Hunedoara, precum şi pentru organizarea de filiale specializate pentru copii, tineri şi adulţi, cu respectarea normelor metodologice emise de Biblioteca Naţională a României; organizează şi dezvoltă filiale în comunităţile româneşti de peste hotare, cu aprobarea Consiliului Judeţean Hunedoara; colecţiile de documente specifice şi dotările materiale destinate filialelor se constituie din transferuri din patrimoniul propriu sau achiziţii special realizate din surse bugetare, din sponsorizări şi donaţii de la persoane fizice sau juridice;
u) achiziţionează, constituie şi dezvoltă baze de date, întocmeşte cataloage şi alte instrumente de informare asupra colecţiilor şi îndrumă utilizatorii în folosirea acestor surse de informare;
v) oferă servicii de lectură şi documentare pentru populaţie prin secţiile de împrumut la domiciliu, sălile de lectură, filiale sau puncte de informare şi împrumut;
w) efectuează, în scopul valorificării colecţiilor, studii şi cercetări în domeniu biblioteconomiei, ştiinţelor informării şi al sociologiei istoriei, organizează reuniuni ştiinţifice de profil, redactează şi editează produse culturale necesare membrilor comunităţii.

II. Misiunea instituţiei

Biblioteca Judeţeană „Ovid Densusianu" Hunedoara-Deva serveşte interesele de informare, educaţie, studiu, lectură şi recreere ale utilizatorilor municipiului Deva şi judeţului Hunedoara, oferind acces liber, gratuit şi nediscriminatoriu la informaţie şi cunoaştere prin baza de date şi colecţiile proprii.

Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu" Hunedoara-Deva asigură egalitatea accesului la informații și la documentele necesare informării, educației permanente și dezvoltării personalității utilizatorilor, fără deosebire de statut social sau economic, vârstă, sex, apartenență politică, religie ori naționalitate.

Pentru a îndeplini această misiune:

- achiziționează, prelucrează, prezervă și valorifică toate tipurile de documente din patrimoniu;
- administrează și pune la dispoziția utilizatorilor patrimoniul de publicații; cărți, periodice, manuscrise, carte veche, materiale audio-video;
- dezvoltă servicii de digitizare și conservare a documentelor;
- editează și tipărește publicații științifice prin care de valorifică patrimoniul județean și național;
- asigură servicii de îndrumare metodică pentru bibliotecarii din bibliotecile publice din județul Hunedoara și sprijină dezvoltarea acestor biblioteci publice;
- organizează Depozitul Legal, constituind principala sursă documentară în ceea ce privește cunoașterea patrimoniului cultural local.

Prin activitatea Bibliotecii Judeţene „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva asigură:

- constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea, conservarea şi punerea la dispoziţia utilizatorilor a colecţiilor enciclopedice de documente pe care le deţine biblioteca;
- servicii de împrumut de documente la domiciliu şi de consultare în sălile de lectură, de informare comunitară, documentare, lectură şi educaţie permanentă, prin secţii, filiale ori puncte de informare şi împrumut;
- achiziţionarea, constituirea şi dezvoltarea bazei de date, organizarea cataloagelor şi a altor instrumente de comunicare a colecţiilor, în sistem tradiţional şi/sau automatizat, formarea şi îndrumarea utilizatorilor în folosirea acestor surse de informare;
- desfăşurarea sau oferirea, la cerere, a unor activităţi/servicii de informare bibliografică şi de documentare, în sistem tradiţional sau informatizat;
- facilitarea, potrivit resurselor şi oportunităţilor, accesului utilizatorilor şi la alte colecţii ori baze de date, prin împrumut ori servicii de accesare şi comunicare la distanţă;
- iniţierea, organizarea sau colaborarea la programe şi acţiuni de diversificare, modernizare şi automatizare a serviciilor de bibliotecă, de valorificare a colecţiilor de documente şi a tradiţiilor culturale, de animaţie culturală şi de educaţie permanentă.

III. Date privind evoluţiile economice şi socio-culturale specifice comunităţii în care instituţia îşi desfăşoară activitatea

Județul Hunedoara și municipiul Deva au o valoroasă tradiție în domeniile educației și culturii: muzee (Muzeul Civilizației Dacice și Romane), teatre (Teatrul de Artă Deva, Teatrul Dramatic „I. D. Sîrbu” Petroșani), Centrul de Cultură și Artă al județului Hunedoara, Liceul de Arte „Sigismund Toduță”. În dezvoltarea colecțiilor, Biblioteca are în vedere această particularitate a populației și achiziționează carte specifică pentru toate categoriile de utilizatori. Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva reprezintă un punct de interes major pentru cercetători din toată țara și de peste hotare. Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva, prin toate activitățile organizate, susține principiul educațional al învățării pe toată durata vieții.

Situarea geografică și istorică: Biblioteca Județeană ”Ovid Densusianu” Hunedoara – Deva ete situată în zona centrală a municipiului Deva, zona pietonală a orașului, bld. 1 Decembrie 1918, nr.26, având jurul său un colegiu de prestigiu, Teatrul de Artă Deva, numeroase instituții publice importante și în apropiere este parcul orașului. Deva este municipiul de reședință al județului Hunedoara, Transilvania, România, situată în partea central a județului Hunedoara, învecinată cu Munții Poiană Ruscă, Munții Parâng, Munții Retezat, Munții Zarandului și Munții Apuseni. S-a presupus că numele *Deva* este în legătură cu anticul cuvânt dac *dava*, care însemna „cetate”. La sfârșitul secolului al XIII-lea cetatea Devei devine reședința voievozilor Roland Borșa și Ladislau Kán, de unde aceștia își exercitau autoritatea asupra voievodatului Transilvaniei.[4] Alegerea cetății drept reședință voievodală dovedește că aceasta era puternică și dispunea de construcții suficiente pentru a satisface pretențiile curții. După 1315

cetatea reintră în stăpânirea regelui Carol Robert de Anjou. Castelanii cetății Deva sunt în secolul al XIV-lea și comiți ai comitatului Hunedoara.

Tradiția și istoria culturală a zonei

Cultura populară: În domeniul folclorului și etnografiei s-a remarcat Ion Pop Reteganul, care a absolvit în 1873 Școala Normală din Deva. Mai apar în această epocă în Deva și circuri ambulante, care atrăgeau mult public însă ca factori de culturalizare și propagare a ideilor au apărut în Deva diverse ziare, reviste și au existat tipografii și librării. Din categoria tradițiilor și obiceiurilor lumea satului hunedorean e plină de obiceiuri, o parte dintre acestea încă mai sunt păstrate cu sfinţenie de sătenii din judeţul Hunedoara. În perioada sărbătorilor de iarnă, hunedorenii păstreză obiceiurile din vechime. Dintre tradiţiile care se practică de locuitorii din comunele hunedorene, predomină dubaşii, căluşarii şi cerbul. Obiceiul dubaşilor s-a păstrat până în zilele noastre. Cetele de tineri care umblă din casă în casă cu colinda în Ajun de Crăciun, au ajuns să fie renumite în localitățile de pe Valea Mureșului. Dubaşii sunt aşteptaţi, în fiecare an, cu drag la fiecare casă. Portul lor diferă de la o regiune la altă. Ei pornesc să colinde în Ajunul Crăciunului, îmbrăcaţi în straie populare de iarnă. Intră în fiecare curte în care sunt primiţi, pentru colindul lor, fiind răsplătiţi cu cozonac, cârnaţi, ţuică, vin sau bani. Nedeia este una dintre cele mai mari sărbători tradiționale din satele comunei Bretea Romana . Ele se desfășoară în fiecare an și în fiecare sat, primăvara, și țin până la începutul verii. Ele sunt sărbători ale primăverii și ale tinereții de care se bucură toți locuitorii satelor. La organizarea și desfășurarea nedeii participă întregul sat chiar și cei veniți din alte părți. Petrecerea se desfășoară în aer liber, în anumite locuri din sat, de regulă în curtea caminului cultural. De organizarea petrecerii se ocupă un grup de tineri, de regulă din rândul acelora ce urmează să plece în armată. Ei se îngrijesc să tocmească muzica, pregătesc locul de desfășurare. Tot în sarcina acestora intră taxarea și supravegherea desfășurării petrecerii. În fiecare casă se fac pregătiri pentru nedeie. Femeile, cu o săptamană — două înainte, fac curățenie în case iar în ultimele zile dinaintea nedeii pregătesc mâncarurile cu care vor fi serviți oaspeții. Barbatii se îngrijesc să procure mielul și băutura și fac curățenie generală. Pot fi admirate cu ocazia nedeilor, nunților, botezurilor și chiar a balurilor. Dintre instrumentele muzicale folosite, amințim : vioara, acordeonul, doba (duba) iar ca o influență a Banatului, taragotul și saxofonul. Mai rar se folosește fluierul, existând puține persoane care mai știu să cânte la acest instrument popular. Dansurile populare caracteristice sunt : învârtita, hațegana și lina (de pe Strei).

Societățile și organizațiile culturale: Viața locuitorilor Devei a fost influențată în mare măsură de evenimentele politice și istorice din Ardeal. Primele manifestații culturale cunoscute în Deva, datează din perioada evului mediu și ele erau specifice clasei nobiliare, care organiza saloane literare, recepții și baluri în castelul Magna Curia. Însă o dezvoltare a mișcării culturale a avut loc abia la începutul secolului al XIX- lea și ea se datorează inițiativelor și acțiunilor unor intelectuali animați de dorința de a lumina poporul. În anul 1842 s-a înființat asociația cultural ***Casina Națională***, cu sediul în actuala Piață a Unirii, asociație ce a reprezentat un veritabil lăcaș de cultură și educație pentru populația orașului. Casina Națională avea o bibliotecă de împrumut cu 1400 volume românești și 3000 maghiare, sală de conferințe și de jocuri pentru șah, domino sau cărți, apoi o sală de dans și o scenă. ***Asociația pentru cultura și literatura a poporului român din Transilvania***, Departamentul IX din Deva s-a înființat în anul 1868. ASTRA din Deva a

organizat conferințe, biblioteci și cursuri de alfabetizare în sate, comemorări de evenimente și personalități, iar din adunările generale ținute la Deva făcuse adevărate serbări naționale. ***Reuniunea femeilor din comitatul Hunedoara*** s-a înființat în Deva la 1886, cu scopul dezvoltării industriei casnice și ajutorarea fetițelor și văduvelor sărace. ***Societatea de istorie și arheologie a comitatului Hunedoara*** s-a înființat în 1880 ca o societate maghiară, dar are și membrii români, între care se număra și Gheorghe Barițiu. Din activitatea acesteia se remarcă diferite cercetări de teren și arhivistice, înființarea muzeului județean precum și amenajarea și îngrijirea cetății.

Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală a elaborat *Barometrul de consum cultural 2018*. Dinamica sectorului cultural în anul Centenarului Marii Uniri se bazează pe un sondaj de opinie realizat de operatorul Institutul Român pentru Evaluare și Strategie în perioada 1 septembrie – 5 octombrie 2018 pe un eșantion național de 1200 de persoane cu vârste de 18 ani și peste. Chestionarul a fost realizat de experții Institutului Național pentru Cercetare și Formare Culturală având următoarele teme principale: identitatea națională și evenimentele aniversare dedicate Centenarului, formele de participare culturală în spațiul public și non-public, artele spectacolului, accesul la cultură și a beneficiilor asociate consumului cultural, relația dintre cultură și educație.

Termenul de consum cultural, precum și cel de participare culturală se referă la un fenomen social agregat ce prinde contur prin desfășurarea de activități care fac parte din sfera non-ocupațională și care pot fi realizate atât în spațiul public, cât și în spațiul non-public/privat/domestic. Participarea culturală prezintă o temă de interes în domeniul politicilor publice. Un grad ridicat de participare culturală este considerat a reprezenta o sursă prin care se poate aduce valoare economică sau socială.

Conform datelor furnizate de barometrul cultural pe site-ul www.culturadata.ro, frecvența participării la activități cu caracter cultural este redusă. Astfel, peste jumătate dintre respondenți nu au întreprins, în ultimul an, niciuna dintre activitățile cu caracter cultural avute în vedere pe parcursul studiului. Comparaţiile dintre ediţia din anul 2022 a Barometrului de Consum cultural și cea din anul 2019 evidenţiază la nivelul consumului cultural non-public o modificare a practicilor de lectură a cărţilor (în general) de la 61% cel puţin o dată pe an în anul 2019 la 56% în format tipărit, respectiv 28% în format electronic, în anul 2022. S-a constatat și o modificare a practicilor de lectură a ziarelor și revistelor, care au trecut în format online, de la 57%, respectiv 58% cel puţin o dată pe an în format tipărit în anul 2019 la 77% în format tipărit și online în anul 2022. De asemenea, se constată o creștere a utilizării internetului pentru vizitarea websiteurilor unor muzee/ biblioteci, festivaluri/teatre/ pagini cu evenimente culturale de la 12% cel puţin o dată pe an în anul 2019 la 40% în anul 2022. În ceea ce privește mersul la bibilotecă pentru a citi sau a împrumuta cărți, aceasta este activitatea care înregistrează o scădere a ratei de participare de la 28% cel puţin o dată pe an în anul 2019 la 17% în anul 2022. Studiul Tendințe ale consumului cultural în perioada pandemiei, ediţiile 2020 și 2021, a consemnat existenţa unor procente ridicate de non-consumatori în spaţiul public, care nu doar că nu au participat la activităţi culturale în perioada pandemiei, dar nici nu intenţionează să participe în viitor, indiferent de situaţie. Procentele pentru non-consumatori sunt extrem de ridicate - 74% pentru mersul la bibliotecă pentru a citi sau împrumuta cărți. Barierele semnalate ca fiind în creștere în ultimii ani și

accentuate după perioada pandemiei sunt însă barierele de înțelegere – barierele culturale care presupun o educație suficientă pentru consum la nivel mediu. Soluţiile de înlăturare a barierelor culturale includ creșterea interesului pentru cultură și a înțelegerii produselor culturale și a creaţiilor artistice, printr-o educare specială a copiilor și tinerilor, dar și a adulţilor. Educația culturală nu urmărește să atragă tinerii spre profesiile culturale sau artistice, ci mai ales să contextualizeze cele mai semnificative repere, să arate contribuția lor la dezvoltare și să facă din practicile culturale niște obiceiuri care să fie păstrate pe tot parcursul vieții. Educația culturală ajută la îmbunătățirea comunicării, la rezolvarea conflictelor și poate orienta capacitatea creativă în spirit constructiv, ceea ce contribuie la bunăstarea socială. Ediția numărul 18 a Barometrului de Consum Cultural încearcă să atingă, pe lângă informațiile clasice care permit compararea de-a lungul anilor a datelor statistice despre consumul public și consumul privat de cultură, legătura mai puțin vizibilă dintre funcțiile culturii ca domeniu de ansamblu și comportamentul social dintr-o realitate istorică fluidă în care normele și valorile tradiționale și-au pierdut oarecum stabilitatea. Pandemia de COVID-19 a scos la lumină multe dintre defectele organizării sociale la nivel național și internațional și a creat un vid de acțiune socială care s-a instalat destul de brusc în unele zone geografice, paralizând dinamica obișnuită. Cei doi ani de măsuri restrictive, despre care nu este clar dacă au ajutat sau adâncit problemele și diferențele sociale și economice, au produs însă și un efect pozitiv vizibil la nivelul cetățenilor: cu toții au fost obligați să reconsidere măcar parțial propriile valori, comportamente de muncă și priorități. Întreruperea brutală a comportamentelor de socializare și de consum cultural obișnuit și format în două secole de evoluție poate deveni cel mai semnificativ studiu de caz al secolului XXI. Efectele post-pandemie sunt în plină stabilizare și este greu de descifrat sau estimat dacă și cum se vor reașeza în parametrii acelorași dinamici.

Metodologia-studiu Barometrul de Consum Cultural – ediția 2022 constituie un sondaj de opinie pe diverse teme legate de cultură, pe un eșantion reprezentativ la nivel național. Sondajul urmărește să releve modelele de consum cultural şi să colecteze date despre teme de actualitate, în legătură cu peisajul cultural din România. Categoria activităților preponderent cultural pe care respondenții le-au desfășurat pe internet în anul 2022 a inclus: vizitarea website-urilor unor muzee/ biblioteci, festivaluri/ teatre/ pagini cu evenimente culturale și cumpărarea de cărți, CD-uri, bilete la teatru, bilete la evenimente culturale. Analiza, din punct de vedere al genului, mersul la bibliotecă este o activitate culturală la care participă în proporții relativ egale atât persoanele de gen feminin (52%) și de gen masculin (48%). În ceea ce privește frecventarea bibliotecilor în funcție de mediul de proveniență, se remarcă o rată mai ridicată a persoanelor din mediul urban (54%), față de participanții din mediul rural (46%). Principalele diferențe care au fost identificate pentru intervalul 2018-2022 înregistrate pentru lectura de carte în format tipărit, care a scăzut de la 65% la 56% (9%), iar consumul de carte/ articole sau alte materiale scrise în format digital, care a crescut cu 11%, de la 17% la 28%. Singura activitate cu funcție principală de educație sau cunoaștere care a înregistrat valori mai mari de consum este lectura de ziare și reviste. De asemenea, se observă o diferențiere între tineri și vârstnici, aceștia din urmă, având un procent mai ridicat al mersului la biblioteca publică decât persoanele tinere. Persoanele care merg mai des la teatru sau la bibliotecă, care vizitează un monument istoric sau un muzeu, o expoziție sau galerie de artă, care citesc ziare/reviste sau cărți, ascultă muzică sau urmăresc programe TV sunt

membri în comunități de perfecționare profesională sau învățare continuă (formate la locul de muncă sau în afara acestuia).

Rezultatele cercetării menționate pun în evidență un grad general redus de participare la activități cu caracter cultural. Mai exact, peste jumătate dintre participanți nu au luat parte niciodată în ultimul an la o activitate care să implice consumul unor produse sau servicii culturale în spațiul public. Cu toate acestea, un astfel de rezultat poate fi influențat de faptul că perioada de referință a studiului s-a suprapus cu perioada pandemică, ceea ce a afectat în mare măsură mobilitatea spațială și posibilitatea desfășurării unor activități turistice. Pe de o parte, analiza pune în evidență faptul că utilizarea rețelelor de socializare și informarea din presa scrisă (ziare, reviste) explică simultan atât asimilarea unor repere identitare naționale, cât și asimilarea unor repere identitare europene, confirmând, așadar, faptul că în conștiința publică nu există o divergență între valorizarea conservării sentimentului patriotic și preferința pentru alinierea măsurilor din țară la directivele Uniunii Europene. Pe de altă parte, consumul de programe TV și utilizarea rețelelor de socializare nu corelează semnificativ statistic cu niciunul dintre indicatorii ce formează dimensiunea identității sociale. Cu toate acestea, datele arată că nu expunerea la un anumit conținut cultural i-ar face pe oameni în mod necesar mai predispuși să adopte atitudini patriotice, ci educația este factorul hotărâtor, întrucât influența sa se menține în momentul analizei efectelor agregate. De remarcat, în schimb, este faptul că frecvența participării la activități culturale cu caracter public continuă să explice predispoziția de a pune deciziile naționale în context global, dar nu și tendința spre conservarea identității naționale și a sentimentului patriotic: persoanele care participă la activități culturale în spațiul public percep într-o măsură mai mare necesitatea alinierii măsurilor din țară la directivele Uniunii Europene.

IV. Dezvoltarea specifică a instituţiei

Nevoia de a coordona diferitele activităţi dă naştere unei ierarhii proiectate în aşa fel încât să le permită managerilor să deţină controlul asupra organizaţiilor, să asigure îndeplinirea nevoilor angajaţiilor şi să ia decizii mai bune. Este important modul în care organizaţiile încearcă să îşi proiecteze structura pentru a-şi atinge obiectivele şi este necesară acordarea unei importanţe deosebite diferenţierii activităţilor desfăşurate în condiţiile integrării lor într-un mod care să permită organizaţiei să îşi atingă obiectivele.

O organizaţie reprezintă alocarea şi utilizarea de resurse (umane, materiale şi financiare) în vederea atingerii unor obiective. Rezultă din această definiţie că o organizaţie ale căror resurse nu sunt structurate eficace sau ale cărei procese nu sunt utilizate potrivit, nu va fi eficace în a-şi atinge obiectivele. Din acest motiv, managerii trebuie să se preocupe de modul încare este structurată sau proiectată organizaţia şi de modul în care corelează sau funcţionează. Această abordare duală: organizaţională şi funcţională a fost numită abordare-funcţie.

Activitatea Bibliotecii este diversificată în scopul atragerii unui public cât mai divers prin organizarea a numeroase expoziții, activități cultural-educative, lansări de carte, aniversările unor personalități locale, proiecții video, audiții muzicale.

Dezvoltarea specifică a Bibliotecii Județene „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva se realizează prin:

- aprofundarea cercetării colecțiilor de bază ale bibliotecii;
- aprofundarea cercetării colecțiilor speciale ale bibliotecii;
- punerea în valoare a colecțiilor prin manifestări științifice;
- realizarea lucrărilor de achiziții, evidență, prelucrare și comunicare a colecțiilor;
- elaborarea de proiecte și programe culturale proprii, în concordanță cu strategia culturală promovată de Consiliul Județean Hunedoara și Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național;
- elaborarea și editarea de lucrări cu specific cultural.

Organigrama și Regulamentul de organizare şi funcţionare, în vigoare, ale Bibliotecii Județene ”Ovid Densusianu” Hunedoara - Deva, sunt prevăzute în Anexa nr.1, iar Statul de funcţii este prevăzut în Anexa nr.2, la prezentul Caiet de obiective.

De asemenea, în Anexa nr.3 a Caietului de obiective este prezentat Bugetul aprobat pentru Biblioteca Județeană ”Ovid Densusianu” Hunedoara - Deva în anii 2021, 2022, 2023.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent.

Înfiinţarea şi numele bibliotecii

Biblioteca Judeţeană „Ovid Densusianu” Hunedoara–Deva este o instituţie de cultură, cu personalitate juridică, înfiinţată în 1951 în baza Hotărârii Consiliului de Miniştri nr.1542/1951.

Instituție publică de cultură cu caracter enciclopedic, parte integrantă din sistemul informațional și care se adresează tuturor categoriilor sociale pentru informare, documentare, studiu și lectura, Biblioteca Județeană “Ovid Densușianu” Hunedoara – Deva a primit statutul de bibliotecă a regiunii, în anul 1951, ca urmare a măsurilor luate de guvernul existent la acea dată de reorganizare a bibliotecilor publice existente.

Trebuie să menționăm că la Deva au existat tradiții de lectura publică, înainte de această data.

Ovid Densusianu, critic, istoric literar, lingvist, folclorist, poet s-a născut la Făgăraş, în data de 29 decembrie 1873, ca fiu al lui Aron Densusianu şi al Elenei (născută Circa, de origine braşoveană). Pe linie paternă, este descendentul vechii familii româneşti a Densusienilor, originară din Densuş, satul din Ţara Haţegului renumit pentru biserica monument istoric. Fiu al lui Aron Densusianu, profesor la Universitatea din Iaşi, şi nepot al lui Nicolaie Densusianu, istoric al revoluţiei lui Horea, el aparţine acelui neam de dârji cărturari transilvăneni care, însufleţiţi de un luminat patriotism, au mers pe cărările aride ale ştiinţei, încercând să descifreze originile limbii şi ale poporului român." (Boris Cazacu) Ţinutul Ţării Haţegului, situat în apropierea Ulpiei Traiana Sarmizegetusa, a constituit obiectul unui interes deosebit din partea viitorului lingvist, folclorist şi istoric Ovid Densusianu. Acest ţinut oferea, în opinia lui, "… una dintre cele mai frumoase privelişti de poezie a pământului romanesc". La origine, familia se numea Pop, primul care a purtat numele Densusianu a fost Aron, care figurează cu acest nume în scriptele gimnaziului de la

Blaj, pentru a putea fi deosebit de alţi elevi cu numele Pop. "Densusienii, prin sat, prin strămoşi, prin alianţele conjugale, îşi făcuseră o istorie cu genealogii seculare încărcate cu nume cu sonorităţi latine şi de fond vechi, reîntipărire prin latinişti." (Marin Bucur). Între anii 1880-1890 urmează clasele primare la Satul Lung[6], Făgăraș, Brașov, Iași. În anul 1881 se mută împreună cu familia la Iași, unde își va continua studiile la Liceul Național și la Școala Instituțiilor Unite. Susține bacalaureatul, în 1890, după care se înscrie la Facultatea de Litere din Iași, avându-i ca profesori pe Alexandru Philippide și A. D. Xenopol. Își ia licența „magna cum laude” la Iași cu lucrările *Studiu comparativ între epopeea greacă și română* și *Ilustrando Quintiliani sententia, satira tota nostra est*, în 1892.

În anul 1893, este numit profesor la un liceu din Focșani. În perioada următoare călătorește la Berlin în vederea aprofundării studiilor. Publică în „Revista critică-literară” articole de istorie și critică literară, precum și lingvistică (*Aliterațiunea în limbile romanice, Rotacismul în dialectul istrian*).

În perioada 1894-1896 își continuă la Paris la *École des Hautes Etudes*, unde va obține titlul de diplomat cu teza *La Prise de Cordres et de Sébillée, chanson de gest du XII-ème siècle*, urmată de un studiu și un glosar bine documentate. Studiază la Paris sub îndrumarea profesorului Gaston Paris texte medievale franceze. Își ia doctoratul cu un studiu filologic asupra unui text francez din secolul al XIV-lea: *Der „Roman de la comtesse d'Anion” von Jean Maillart*.

Este numit provizoriu la Catedra de istoria limbii și literaturii române de la Universitatea din București, 1897-1901, unde deschide primul curs cu o lecție despre „Obiectul și metoda filologiei”. Devine titularul Catedrei de filologie romanică cu privire specială asupra limbii române, începând din 1901 până la sfârșitul vieții sale. Publică în 1898 Buletinul „Studii de filologie română” iar în 1901 îi este publicată la Paris opera fundamentală *Histoire de la langue roumaine*, volumul I, *Les origines*, în care sunt strânse informații vaste asupra formării și evoluției limbii române. Este ales membru corespondent al Academiei Române.

În 1905 este distins cu Premiul „Bibesco” al Societății de Lingvistică din Paris. Înființează la București Societatea de Filologie, în cadrul căreia prezintă comunicări cu tematică lingvistică pe care le va publica mai târziu în „Buletinul Societății Filologice”. Între anii 1921-1922 se află la Praga. 1923 este ales membru de onoare al Societății de Etnografie iar un an mai târziu devine membru al Societății de Lingvistică de la Paris. Înființează o nouă revistă, „Grai și suflet” (1923-1928), publicație a Institutului de Filologie și Folclor. În 1925 inițiază convocarea unui Congres al filologilor români și susține comunicarea *Vorbirea populară din puncte nouă de vedere*.

Se stinge din viață la 8 iunie 1938, fiind înmormântat la cimitirul Bellu. Apare volumul II, *Le seizième siècle*, din *Histoire de la langue roumaine*.

4.2 Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Nr. Crt.	Indicatori de performanță*	2021	2022	2023
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri -cheltuieli de capital) /nr. de beneficiari	119,07	149,71	167,80

2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0	0	0
3.	Număr de activități specifice	73	135	135
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	111	40	60
5.	Număr de beneficiari neplătitori	0	0	0
6.	Număr de expoziții/Număr de evenimente/Număr de reprezentații/Frecvența medie zilnică	371/0/76	393/0/83	398/0/83
7.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	52	48	48
8.	Venituri proprii din activitatea de bază	0	0	0
9.	Venituri proprii din alte activități	7,68	8,90	9,38

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituţiei :

La 1868 exista Societatea de Lectură Română, loc în care se citeau ziare și se comentau evenimentele vremii. În 1879, societatea condusă de protopopul Papiu – președinte și de avocatul Francisc Hossu Longin – secretar, avea o bibliotecă.

În 1923, societatea își schimbă numele în Casina Romana. Dintr-un raport al bibliotecarului pe anul 1938 aflăm că biblioteca avea 2.197 de opere românești. Din cauza condițiilor istorice de atunci, imobilul a fost ocupat în 1939 de armata, apoi până în 1964 a fost conservat.

În anul 1949, în acest sediu se organizează Ateneul Popular Ilie Pintilie care includea și o bibliotecă. Aceasta, în 1951, a primit statutul de bibliotecă a regiunii Hunedoara. Dintr-un proces verbal întocmit la 25 septembrie a aceluiași an, cu prilejul unui control realizat, aflăm că aceasta avea înregistrate 6.702 de volume.

Între 1951-1968 a funcționat sub denumirea de Biblioteca Centrala Regională, între 1968-1974 sub denumirea de Biblioteca Municipală, din 1974-1993 de Biblioteca Județeană Hunedoara – Deva, iar din 1993, prin Decizia 97 a Consiliului Județean Hunedoara, i s-a atribuit numele de Ovid Densușianu, personalitate culturală hunedoreană simbol.

Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva își desfășoară activitatea în Municipiul Deva, strada 1 Decembrie 1918, nr.26, având o suprafață totală de 668 mp, Municipiul Deva, str. 1 Decembrie 1918, nr.28, cu o suprafață totală de 304,2 mp, din care subsolul

reprezintă 80,2 mp, iar Corp clădire B secundar 224 mp și teren având suprafața totală de 1431 mp. Spațiul imobiliar – sediul Filiala 1 a Bibliotecii Județene ”Ovid Densusianu” Hunedoara – Deva, cu sediul în Municipiul Deva, Bulevardul 22 Decembrie, bl.41 – parter, înscris în C.F. nr.61059-C1-U39, Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Deva nr.209/2016, are o suprafață totală de 115 mp.

Datele de indentificare ale spațiului imobiliar care se predă din domeniul public al Municipiului Deva în domeniul public al Județului Hunedoara, în care își desfășoară activitatea Filiala nr. 1 a Bibliotecii Județene ”Ovid Densusianu” Hunedoara – Deva se regăsesc în anexa la Protocolul de predare – primire nr.2101/08.02.2017 și nr.1717/08.02.2017. Spațiile date în administrarea bibliotecii sunt trecute în anexa la Contractul de administrare.

De-a lungul existenţei sale, a cunoscut transformări majore şi reamenajări periodice, atât pe fondul dezvoltării colecţiilor, cât şi datorită necesităţilor de diversificare a ofertei de servicii pentru utilizatori. S-au desprins treptat diverse secţii și compartimente, în funcţie de specificul serviciilor oferite: Secţia de Împrumut, Sala de Lectură, Secția de Împrumut Carte pentru Copii, Secția de Artă și Carte Franceză și Biblionet. La acestea se adaugă Compartimentul de Informare Bibliografică și Comunitară, Compartimentul IT, Compartimentul Metodic, Compartimentul Completare, Evidență, Compartimentul Catalogarea Colecțiilor, Compartimentul Financiar-Contabil, Resurse Umane, Compartimentul Administrativ, Compartimentul Întreținere, Deservire.

Pentru a aduce cartea mai aproape de utilizatori și a veni în sprijinul acestora, Biblioteca Județeană „Ovid Densusianu” Hunedoara-Deva dispune de cinci filiale, în diferite cartiere ale municipiului Deva, organizate conform accesului liber la raft, respectând cerințele de lectură și studiu ale populației deservite:

- Filiala Nr. 1: Cartier Dacia, Bl. 41, parter
- Filiala Nr. 2: Cartier Viile Noi, Școala Generală Viile Noi
- Filiala Nr. 3 (Maghiară): Str. Anemonelor, Nr. 57A, Grup Școlar Téglàs Gabor
- Filiala Nr. 4: Cristur, Școala Generală Cristur, Ulița Mare, Nr. 115
- Filiala Nr. 5 (Colțul Chinezesc): Deva Mall, etajul 2.

4.4. Lista programelor şi proiectelor desfăşurate în ultimii trei ani.

Nr. crt.	Numele programelor și ale proiectelor	Anul	Anul	Anul
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	**Programul: MODERNIZAREA ȘI DIVERSIFICAREA SERVICIILOR DE BIBLIOTECĂ**	2021		
	Proiecte:	2021		
1.1	Curs de limbă și cultură chineză	2021		
1.2	Curs Contabil	2021		
1.3	Curs Formator	2021		
1.4	Curs Manager proiect	2021		
1.5	Curs Expert accesare fonduri structurale și de	2021		

	coeziune europene			
1.6	Curs pentru bibliotecari formatori în domeniul educației financiare	2021		
1.7	Curs de alfabetizare financiară pentru utilizatorii adulți	2021		
1.8	Curs de pictură	2021		
1.9	Proiectul EduCab	2021		
1.10	Deva citește!	2021		
1.11	O jucărie pentru fiecare	2021		
1.12	Caravana legendelor	2021		
1.13	Bradul de Crăciun	2021		
1.14	Atelierul lui Moș Crăciun	2021		
2	**Programul: MODERNIZAREA SPAȚIILOR BIBLIOTECII**	2021		
	Proiecte:	2021		
2.1	Amenajarea peisagistică a curții interioare	2021		
2.2	Întreținerea și modernizarea ambientului secțiilor și filialelor	2021		
3	**Programul: BIBLIOTECA ÎN ERA DIGITALIZĂRII**	2021		
	Proiecte:	2021		
3.1	Biblioteca Digitală Hunedoara	2021		
3.2	Biblioteca Județeană în presa hunedoreană	2021		
3.3	Digitizarea presei din colecțiile Bibliotecii Județene	2021		
3.4	Actualizarea site-ului instituției	2021		
4	**Programul: BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ, COORDONATOR AL ACTIVITĂȚII REȚELEI BIBLIOTECILOR PUBLICE DIN JUDEȚ**	2021		
	Proiecte:	2021		
4.1	Organizarea de proiecte/activități comune cu bibliotecile publice din județ (Râu de Mori)	2021		
4.2	Activități de îndrumare metodologică a bibliotecarilor din bibliotecile publice din județ	2021		
5	**Programul: BIBLIOTECA, IMPORTANT CENTRU EDITORIAL COMUNITAR**	2021		
	Proiecte:	2021		
5.1	Editarea revistei „Vox Libri”	2021		
5.2	Editarea revistei „Caietele Confucius”	2021		
5.3	Editarea Calendarului personalităților hunedorene	2021		

5.4	Editarea Calendarului evenimentelor și manifestărilor culturale	2021		
5.5	Editarea Calendarului „Noutăți în bibliotecă”	2021		
6	**Programul: BIBLIOTECA, IMPORTANT CENTRU CULTURAL ȘI ȘTIINȚIFIC**	2021		
	Proiecte:	2021		
6.1	Conferințe/întâlniri cu personalități din diverse domenii ale vieții culturale, social-politice din România	2021		
6.2	Lansări de carte	2021		
7	**Programul: STIMULAREA DIALOGULUI INTERCULTURAL ȘI INTERETNIC**	2021		
	Proiecte:	2021		
7.1	Atragerea de noi colaboratori din țară și străinătate pentru revista bibliotecii „Vox Libri”	2021		
8	**Programul: CONFERIREA UNOR DISTINCȚII ANUALE**	2021		
	Proiecte:	2021		
8.1	Conferirea anuală a unor distincții pentru cititori, bibliotecari și personalități marcante ale vieții culturale românești	2021		
9	**Programul: PROGRAMUL EVENIMENTELOR ȘI MANIFESTĂRILOR CULTURAL-EDUCATIVE**	2021		
	Proiecte:	2021		
9.1	Eminesciana	2021		
9.2	Unirea Principatelor Române	2021		
9.3	Anul Nou Chinezesc – Anul Bivolului de Metal	2021		
9.4	Ziua Internațională a Femeii – Surorile Brontë	2021		
9.5	Ziua Internațională a Francofoniei – Istoria Franței în Filatelie	2021		
9.6	Bartolomeu Valeriu Anania – Sânge și Carte spre Înviere	2021		
9.7	Trofeul Micului Cititor	2021		
9.8	Citești și câștigi!	2021		
9.9	Prin marile biblioteci ale lumii	2021		
9.10	Centenarul criticilor: Ion Negoițescu, Ovid S. Crohmălniceanu, Adrian Marino	2021		
9.11	Noaptea Bibliotecilor	2021		
9.12	Salonul Hunedorean al Cărții (acest eveniment a fost pregătit în întregime, dar din cauza impunerii unor măsuri restrictive ca urmare a pandemiei de	2021		

	COVID-19, a trebuit anulat în ultimul moment)			
9.13	Carnaval Halloween	2021		
9.14	Bicentenar F. M. Dostoievski – Inadaptabilitatea omului fericit prin suferință	2021		
9.15	Ziua Națională a României	2021		
9.16	Bicentenar Gustave Flaubert – Artă și creație în opera unui perfecționist	2021		
1	**Programul: MODERNIZAREA ȘI DIVERSIFICAREA SERVICIILOR DE BIBLIOTECĂ**		2022	
	Proiecte:		2022	
1.1	Curs de limbă și cultură chineză		2022	
1.2	Curs Contabil		2022	
1.3	Curs Formator		2022	
1.4	Curs Manager de proiect		2022	
1.5	Curs Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene		2022	
1.6	Curs de alfabetizare financiară pentru utilizatori		2022	
1.7	Curs de pictură		2022	
1.8	Proiectul EduCab		2022	
1.9	Deva citește!		2022	
1.10	O jucărie pentru fiecare!		2022	
1.11	Bradul de Crăciun!		2022	
1.12	Atelierul lui Moș Crăciun			
2	**Programul: MODERNIZAREA SPAȚIILOR BIBLIOTECII**		2022	
	Proiecte:		2022	
2.1	Amenajarea peisagistică a curții interioare		2022	
2.2	Întreținerea și modernizarea ambientului secțiilor și filialelor			
3	**Programul: BIBLIOTECA ÎN ERA DIGITIZĂRII**		2022	
	Proiecte:		2022	
3.1	Biblioteca Digitală Hunedoara		2022	
3.2	Biblioteca Județeană în presa hunedoreană		2022	
3.3	Digitizarea presei din colecțiile Bibliotecii Județene		2022	
3.4	Actualizarea site-ului instituției		2022	
4	**Programul: BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ, COORDONATOR AL ACTIVITĂȚII REȚELEI BIBLIOTECILOR PUBLICE DIN JUDEȚ**		2022	

	Proiecte:		2022	
4.1	Desfășurarea de proiecte/activități comune cu bibliotecile publice din județ		2022	
4.2	Activități de îndrumare metodologică a bibliotecarilor din bibliotecile publice din județ		2022	
5	**Programul: BIBLIOTECA, IMPORTANT CENTRU EDITORIAL COMUNITAR**		2022	
	Proiecte:		2022	
5.1	Editarea revistei „Vox Libri”		2022	
5.2	Editarea revistei „Caietele Confucius”		2022	
5.3	Editarea „Calendarului personalităților hunedorene”		2022	
5.4	Editarea „Calendarului evenimentelor și manifestărilor culturale”		2022	
5.5	Editarea buletinului informativ „Noutăți în bibliotecă”		2022	
5.6	Editarea de monografii ale unor localități din județul Hunedoara		2022	
6	**Programul: BIBLIOTECA, IMPORTANT CENTRU CULTURAL ȘI ȘTIINȚIFIC**		2022	
	Proiecte:		2022	
6.1	Conferințe/întâlniri cu personalități din diverse domenii ale vieții culturale, social-politice din România		2022	
6.2	Lansări de carte		2022	
7	**Programul: STIMULAREA DIALOGULUI INTERCULTURAL ȘI INTERETNIC**		2022	
	Proiecte:		2022	
7.1	Atragerea de noi colaboratori din țară și străinătate pentru revista bibliotecii „Vox Libri”		2022	
8	**Programul: CONFERIREA UNOR DISTINCȚII ANUALE**		2022	
	Proiecte:		2022	
8.1	Conferirea anuală a unor distincții pentru cititori, bibliotecari și personalități marcante ale vieții culturale românești		2022	
9	**Programul: PROGRAMUL EVENIMENTELOR ȘI MANIFESTĂRILOR CULTURAL-EDUCATIVE**		2022	
	Proiecte:		2022	
9.1	Eminesciana		2022	

9.2	Unirea Principatelor Române		2022	
9.3	Anul Nou Chinezesc – Anul Tigrului de Apă		2022	
9.4	Dor și drag de Dragobete		2022	
9.5	Ziua Internațională a Femeii – Bicentenar Virginia Wolf		2022	
9.6	Ziua Internațională a Francofoniei – Franța de la A la Z		2022	
9.7	Ziua Internațională a Poeziei		2022	
9.8	Trofeul Micului Cititor		2022	
9.9	Citești și câștigi!		2022	
9.10	Povestea unui scriitor – Marin Preda		2022	
9.11	Noaptea Bibliotecilor		2022	
9.12	Salonul Hunedorean al Cărții		2022	
9.13	Carnaval Halloween		2022	
9.14	Cum citim? Sfaturi de lectură. Noutăți în bibliotecă		2022	
9.15	Ziua Națională a României		2022	
9.16	Cartea cult: Maestrul și Margareta		2022	
1	**Programul: MODERNIZAREA ȘI DIVERSIFICAREA SERVICIILOR DE BIBLIOTECĂ**			2023
	Proiecte:			2023
1.1	Curs de limbă și cultură chineză			2023
1.2	Curs Contabil			2023
1.3	Curs Formator			2023
1.4	Curs Manager de proiect			2023
1.5	Curs Expert Accesare Fonduri structurale și de Coeziune Europene			2023
1.6	Curs de pictură			2023
1.7	Curs de Astronomie interactivă			2023
1.8	Curs de Alfabetizare financiară pentru utilizatori			2023
1.9	Curs pentru bibliotecarii din bibliotecile publice din România care livrează cursuri de educație financiară			2023
1.10	Proiectul EduCab			2023
1.11	Deva citește!			2023
1.12	O jucărie pentru fiecare!			2023
1.13	Bradul de Crăciun!			2023
1.14	Atelierul lui Moș Crăciun			2023
2	**Programul: MODERNIZAREA SPAȚIILOR**			2023

	BIBLIOTECII			
	Proiecte:			2023
2.1	Amenajarea peisagistică a curții interioare			2023
2.2	Întreținerea și modernizarea ambientului secțiilor și filialelor			2023
3	**Programul: BIBLIOTECA ÎN ERA DIGITALIZĂRII**			2023
	Proiecte:			2023
3.1	Biblioteca Digitală Hunedoara			2023
3.2	Biblioteca Județeană în presa hunedoreană			2023
3.3	Digitizarea presei din colecțiile Bibliotecii Județene			2023
3.4	Actualizarea site-ului instituției			
4	**Programul: BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ, COORDONATOR AL ACTIVITĂȚII REȚELEI BIBLIOTECILOR PUBLICE DIN JUDEȚ**			2023
	Proiecte:			2023
4.1	Desfășurarea de proiecte/acțiuni comune cu bibliotecile publice din județ			2023
4.2	Activități de îndrumare metodologică a bibliotecarilor din bibliotecile publice din județ			2023
5	**Programul: BIBLIOTECA, IMPORTANT CENTRU EDITORIAL COMUNITAR**			2023
	Proiecte:			2023
5.1	Editarea revistei „Vox Libri”			2023
5.2	Editarea „Calendarului personalităților hunedorene”			2023
5.3	Editarea „Calendarului evenimentelor și manifestărilor culturale”			2023
5.4	Editarea Buletinului informativ „Noutăți în bibliotecă”			2023
6	**Programul: BIBLIOTECA, IMPORTANT CENTRU CULTURAL ȘI ȘTIINȚIFIC**			2023
	Proiecte:			2023
6.1	Conferințe/întâlniri cu personalități din diverse domenii ale vieții culturale, social-politice din România			2023
6.2	Lansări de carte			2023
7	**Programul: STIMULAREA DIALOGULUI INTERCULTURAL ȘI INTERETNIC**			2023
	Proiecte:			2023
7.1	Atragerea de noi colaboratori din țară și			2023

	străinătate pentru revista bibliotecii „Vox Libri”			
8	**Programul: CONFERIREA UNOR DISTINCȚII ANUALE**			2023
	Proiecte:			2023
8.1	Conferirea anuală a unor distincții pentru cititori, bibliotecari și personalități marcante ale vieții culturale românești			2023
9	**Programul: PROGRAMUL EVENIMENTELOR ȘI MANIFESTĂRILOR CULTURAL-EDUCATIVE**			2023
	Proiecte:			2023
9.1	Eminesciana			2023
9.2	Unirea Principatelor Române			2023
9.3	Anul Nou Chinezesc – Anul Iepurelui de Apă			2023
9.4	Dor și drag de Dragobete			2023
9.5	Ziua Internațională a Femeii – Centenar Monica Lovinescu			2023
9.6	Ziua Internațională a Francofoniei – La pas prin Paris			2023
9.7	Ziua Internațională a poeziei			2023
9.8	Citești și câștigi!			2023
9.9	Profil de cărturar: Ovid Densusianu			2023
9.10	Trofeul Micului Cititor			2023
9.11	Ziua Limbii Române			2023
9.12	Mari regizori români: Ion Popescu Gopo și Liviu Ciulei			2023
9.13	Noaptea Bibliotecilor			2023
9.14	Salonul Hunedorean al Cărții			2023
9.15	Carnaval Halloween			2023
9.16	Dimitrie Cantemir: Cărturarul vizionar			2023
9.17	Ziua Națională a României			2023
9.18	Maria Callas – Casta Diva			2023

4.5 Programul minimal realizat pe ultimii trei ani

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul progr.	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program (lei)	Buget consumat la finele anului
Anul 2021						
1.	Modernizarea și diversificarea serviciilor de bibliotecă	Scopul programului este acela de a menţine categoriile existente de utilizatori şi de a atrage altele, precum şi de a obţine un grad de satisfacţie superior în rândul acestora	11	Curs de limbă și cultură chineză	0	0
				Curs Formator	0	0
				Curs Contabil	3.000	2.860
				Curs Manager de proiect	3.000	2.900
				Curs Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene	4.000	3.000
				Curs pentru bibliotecari formatori în domeniul educației financiare	0	0
				Curs de alfabetizare financiară pentru utilizatorii adulți	0	0
				Proiectul EduCab	0	0
				Deva citește!	0	0
				O jucărie pentru fiecare	3.000	4.825,45
				Bradul de Crăciun	3.000	21.827,30
2.	Modernizarea spațiilor bibliotecii	Asigurarea unui climat cât mai adecvat obiectivelor și sarcinilor bibliotecii	2	Amenajarea peisagistică a curții interioare	35.000	16.000
				Întreținerea și modernizarea ambientului secțiilor și filialelor: 1). Dotarea centrelor Biblionet din cadrul Filialei nr.	228.000	221.249,94

				1 și Filialei nr. 5 cu câte 11 calculatoare performante 2). Renovarea completă și dotarea cu mobilier a Secției de Împrumut și a Sălii de Lectură		
3.	Biblioteca în era digitizării	Actualizarea sistemului de date al bibliotecii, achiziționarea de programe și aparatură nouă de lucru, pentru a asigura accesul cât mai rapid la informații	4	Biblioteca Digitală Hunedoara	0	0
				Biblioteca Județeană în presa hunedoreană	0	0
				Digitizarea presei din colecțiile bibliotecii județene	160.650	76.500
				Actualizarea site-ului instituției	0	0
4.	Biblioteca Județeană, coordonator al activității rețelei bibliotecilor publice din județ	Sprijinirea activității bibliotecilor comunale și orășenești prin instruirea bibliotecarilor, controlul acestora și antrenarea în diverse activități	2	Organizarea de proiecte/activități comune cu bibliotecile publice din județ	0	0
				Activități de îndrumare metodologică a bibliotecarilor din bibliotecile publice din județ	0	0
5.	Biblioteca, important centru editorial comunitar	Elaborarea unor lucrări de referință pentru comunitatea locală, biobibliografii, dicționare ale personalităților hunedorene, monografii	4	Editarea revistei bibliotecii „Vox Libri”	37.000	36.540
				Editarea „Calendarului personalităților hunedorene”	0	0
				Editare „Calendarului evenimentelor și	0	0

				manifestărilor culturale”		
				Editarea Buletinului informativ „Noutăți în bibliotecă”	0	0
6.	Biblioteca, important centru cultural și științific	Asumarea de către bibliotecă a rolului său de centru de educație permanentă	2	Conferințe/întâlniri cu personalități din diverse domenii ale vieții culturale, social-politice din România	0	0
				Lansări de carte	20.000	8.471,52
7.	Stimularea dialogului intercultural și interetnic	Pentru a asigura comunității hunedorene o deschidere cât mai largă spre valorile culturii europene și nu numai, pentru a veni în întâmpinarea nevoii de cunoaștere a celuilalt	1	Atragerea de noi colaboratori din țară și străinătate pentru revista bibliotecii „Vox Libri”	0	0
8.	Conferirea unor distincții anuale	Recompensarea activității unor bibliotecari, dar și a unor persoane din afara bibliotecii care s-au implicat în viața culturală a județului, dar și a țării	1	Conferirea anuală a unor distincții pentru cititori, bibliotecari și personalități marcante ale vieții culturale românești	0	0
9.	Programul evenimentelor și manifestărilor cultural-educative	A urmărit să satisfacă nevoile culturale și de lectură ale comunității în general și să impună Biblioteca drept centru de educație permanentă	15	Eminesciana	9.500	8.782,49
				Unirea Principatelor Române	7.000	6.167,20
				Anul Nou Chinezesc	7.000	10.460
				Ziua Internațională a Femeii	4.000	2.578,00
				Ziua Internațională	4.000	3.989,08

				a Francofoniei		
				Bartolomeu Valeriu Anania – Sânge și Carte spre înviere	4.000	4.019,89
				Trofeul Micului Cititor	20.000	25.330,40
				Centenarul criticilor: Ion Negoițescu, Ovid S. Crohmălniceanu, Adrian Marino	4.000	2.974,54
				Noaptea Bibliotecilor	61.000	62.910,44
				Salonul Hunedorean al Cărții	66.000	42.190,76
				Carnaval Halloween	20.000	20.509,72
				Citești și câștigi!	20.000	19.013,94
				Bicentenar F. M. Dostoievski – Inadaptabilitatea omului fericit prin suferință	4.000	2.723,66
				Ziua Națională a României	4.000	3.269,73
				Bicentenar Gustave Flaubert – Artă și creație în opera unui perfecționist	4.000	3.167,13
Anul 2022						
1.	Modernizarea și diversificarea serviciilor de bibliotecă	Scopul programului este acela de a menţine categoriile existente de utilizatori şi de a atrage altele, precum şi de a obţine un grad de satisfacţie superior în rândul acestora	10	Curs de limbă și cultură chineză	0	0
				Curs Contabil	5.000	3.000
				Curs Formator	0	0

				Curs Manager de proiect	7.200	4.800
				Curs Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene	6.500	3.887,73
				Curs de alfabetizare financiară pentru utilizatori	0	0
				Proiectul EduCab	0	0
				Deva citește!	0	0
				O jucărie pentru fiecare	5.000	2.152,71
				Bradul de Crăciun	16.000	15.200
2.	Modernizarea spațiilor bibliotecii	Asigurarea unui climat cât mai adecvat obiectivelor și sarcinilor bibliotecii	2	Amenajarea peisagistică a curții interioare	40.000	24.850
				Întreținerea și modernizarea ambientului secțiilor și filialelor: 1). Reabilitarea și modernizarea Secției de Împrumut Carte pentru Copii; 2). Reabilitarea, modernizarea și dotarea cu mobilier nou a trei birouri de la sediul central al instituției; 3). Instalarea unor centrale termice la	543.000	692.833,28

				sediul central pentru a asigura un climat propice desfășurării activității		
3.	Biblioteca în era digitizării	Up-datarea sistemului de date al bibliotecii, achiziționarea de programe și aparatură nouă de lucru, pentru a asigura accesul cât mai rapid la informații	4	Biblioteca Digitală Hunedoara	0	0
				Biblioteca Județeană în presa hunedoreană	0	0
				Digitizarea presei din colecțiile bibliotecii județene	160.650	126.000
				Actualizarea site-ului instituției	0	0
4.	Biblioteca Județeană, coordonator al activității rețelei bibliotecilor publice din județ	Sprijinirea activității bibliotecilor comunale și orășenești prin instruirea bibliotecarilor, controlul acestora și antrenarea în diverse activități	2	Desfășurarea de proiecte/activități comune cu bibliotecile publice din județ	0	0
				Activități de îndrumare metodologică a bibliotecarilor din bibliotecile publice din județ	0	0
5.	Biblioteca, important centru editorial comunitar	Elaborarea unor lucrări de referință pentru comunitatea locală, biobibliografii, dicționare ale personalităților hunedorene, monografii	5	Editarea revistei „Vox Libri”	41.412	46.620
				Editarea „Calendarului personalităților hunedorene”	0	0
				Editare „Calendarului evenimentelor și	0	0

				manifestărilor culturale”		
				Editarea Buletinului informativ „Noutăți în bibliotecă”	0	0
				Editarea de monografii ale unor localități din județul Hunedoara	0	0
6.	Biblioteca, important centru cultural și științific	Asumarea de către bibliotecă a rolului său de centru de educație permanentă	2	Conferințe/întâlniri cu personalități din diverse domenii ale vieții culturale, social-politice din România: 1). Conferința Națională „Biblioteca publică, promotor al educației adulților și partener strategic în dezvoltarea durabilă, cu impact decisiv în comunitate”;	200.000	177.107,87
				Lansări de carte	15.000	17.812,81
7.	Stimularea dialogului intercultural și interetnic	Pentru a asigura comunității hunedorene o deschidere cât mai largă spre valorile culturii europene și nu numai, pentru a veni în întâmpinarea nevoii de cunoaștere a celuilalt	1	Atragerea de noi colaboratori din țară și străinătate pentru revista bibliotecii „Vox Libri”	0	0
8.	Conferirea unor distincții anuale	Recompensarea activității unor bibliotecari, dar și a unor persoane din	1	Conferirea anuală a unor distincții pentru cititori, bibliotecari și	0	0

		afara bibliotecii care s-au implicat în viața culturală a județului, dar și a țării		personalități marcante ale vieții culturale românești		
9.	Programul evenimentelor și manifestărilor cultural-educative	A urmărit să satisfacă nevoile culturale și de lectură ale comunității în general și să impună Biblioteca drept centru de educație permanentă	14	Eminesciana	10.000	19.148,77
				Unirea Principatelor Române	8.000	8965,69
				Anul Nou Chinezesc	1.000	0
				Ziua Internațională a Femeii	5.000	4.125,70
				Ziua Internațională a Francofoniei	5.000	4.428,30
				Trofeul Micului Cititor	55.000	41.989,76
				Citești și câștigi!	100.000	51685,09
				Povestea unui scriitor – Marin Preda	5.000	4.354,40
				Noaptea Bibliotecilor	200.000	159.026,03
				Salonul Hunedorean al Cărții	100.000	127.456,23
				Carnaval Halloween	50.000	33.993,21
				Cum citim? Sfaturi de lectură. Noutăți în bibliotecă	5.000	4.500,58
				Ziua Națională a României	5.000	5.665,66
				Cartea cult: Maestrul și Margareta	5.000	1.609,45

Anul 2023						
1.	Modernizarea și diversificarea serviciilor de bibliotecă	Scopul programului este acela de a menţine categoriile existente de utilizatori şi de a atrage altele, precum şi de a obţine un grad de satisfacţie superior în rândul acestora.	11	Cursuri de limbă și cultură chineză	0	0
				Curs Contabil	3.400	2.952
				Curs Formator	0	0
				Curs Manager de proiect	4.000	3.200
				Curs Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene	4.000	3.000
				Curs de Alfabetizare financiară pentru utilizatori	0	0
				Curs pentru bibliotecarii din bibliotecile publice din România care livrează cursuri de educație financiară	0	0
				Proiectul EduCab	0	0
				Deva citește!	0	0
				O jucărie pentru fiecare	5.000	1.992,66
				Bradul de Crăciun	16.000	15.857

2.	Modernizarea spațiilor bibliotecii	Asigurarea unui climat cât mai adecvat obiectivelor și sarcinilor bibliotecii	2	Amenajarea peisagistică a curții interioare	33.000	31.000
				Întreținerea și modernizarea ambientului secțiilor și filialelor: Reabilitarea și modernizarea Filialei nr.1 a bibliotecii judenete	685.000	609.136,01
3.	Biblioteca în era digitizării	Actualizarea sistemului de date al bibliotecii, achiziționarea de programe și aparatură nouă de lucru, pentru a asigura accesul cât mai rapid la informații.	4	Biblioteca Digitală Hunedoara	0	0
				Biblioteca Județeană în presa hunedoreană	0	0
				Digitizarea presei din colecțiile bibliotecii județene	160.650	90.000
				Actualizarea site-ului instituției	0	0
4.	Biblioteca Județeană, coordonator al activității rețelei bibliotecilor publice din județ	Sprijinirea activității bibliotecilor comunale și orășenești prin instruirea bibliotecarilor, controlul acestora și antrenarea în diverse activități.	2	Desfășurarea de proiecte/activități comune cu bibliotecile publice din județ	0	0
				Activități de îndrumare metodologică a bibliotecarilor din bibliotecile publice din județ	0	0

5.	Biblioteca, important centru editorial comunitar	Elaborarea unor lucrări de referință pentru comunitatea locală, biobibliografii, dicționare ale personalităților hunedorene, monografii	4	Editarea revistei bibliotecii „Vox Libri”	52.836	50.400
				Editarea „Calendarului personalităților hunedorene”	0	0
				Editare „Calendarului evenimentelor și manifestărilor culturale”	0	0
				Editarea Buletinului informativ „Noutăți în bibliotecă”	0	0
6.	Biblioteca, important centru cultural și științific	Asumarea de către bibliotecă a rolului său de centru de educație permanentă	2	Conferințe/întâlniri cu personalități din diverse domenii ale vieții culturale, social-politice din România: 1). Conferința „Învierea lui Hristos, moartea morții noastre”, susținută de preot Constantin Necula 2). Conferința „Actualitatea lui Titulescu”, susținută de prof. univ. dr. Adrian Năstase 3). Conferința „Puterea vindecătoare a cuvântului”, susținută de prof. univ. dr. Dumitru Constantin Dulcan	50.000	42.234,05
				Lansări de carte	15.000	7.003,80

7.	Stimularea dialogului intercultural și interetnic	Pentru a asigura comunității hunedorene o deschidere cât mai largă spre valorile culturii europene și nu numai, pentru a veni în întâmpinarea nevoii de cunoaștere a celuilalt.	1	Atragerea de noi colaboratori din țară și străinătate pentru revista bibliotecii „Vox Libri”	0	0
8.	Conferirea unor distincții anuale	Recompensarea activității unor bibliotecari, dar și a unor persoane din afara bibliotecii care s-au implicat în viața culturală a județului, dar și a țării.	1	Conferirea anuală a unor distincții pentru cititori, bibliotecari și personalități marcante ale vieții culturale românești	0	0
9.	Programul evenimentelor și manifestărilor cultural-educative	A urmărit să satisfacă nevoile culturale și de lectură ale comunității în general și să impună Biblioteca drept centru de educație permanentă	14	Eminesciana	10.000	9.507,98
				Unirea Principatelor Române	8.000	2.730
				Anul Nou Chinezesc	0	0
				Ziua Internațională a Femeii	10.000	1.981,86
				Ziua Internațională a Francofoniei	10.000	7.827,20
				Citești și câștigi!	200.850	131.582,50
				Trofeul Micului Cititor	100.000	64.751,44
				Mari regizori români: Ion Popescu Gopo și Liviu Ciulei	10.000	8.138,90
				Noaptea Bibliotecilor	166.000	223.578,41
				Salonul Hunedorean al	200.000	183.843,30

				Cărții		
				Carnaval Halloween	35.000	47.724,97
				Dimitrie Cantemir: Cărturarul vizionar	10.000	1.722,29
				Ziua Națională a României	10.000	10.124,45
				Maria Callas – Casta Diva	10.000	1.334,49

V. Sarcini pentru management

A. Managementul va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management:

1. Fiind o instituție de cultură, finanțată din bani publici, Biblioteca Județeană ”Ovid Densusianu” Hunedoara – Deva trebuie să adopte o strategie culturală care să deservească în primul rând publicul, adresându-se gustului acestuia, dar și să ţintească spre o strategie mai înaltă care să corespundă exigențelor publicului prin îndeplinirea sarcinilor de management:
   - Realizarea misiunii și obiectivelor de bază ale instituției, așa cum derivă din Legea bibliotecilor nr.334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare și conform legislației europene în domeniu;
   - Realizarea unui număr minim de 8 programe anual;
   - Elaborarea unei strategii de dezvoltare și modernizare a bibliotecii;
   - Reprezentarea instituției în raport cu terții;
   - Dezvoltarea de parteneriate cu instituții similare din țară și din străinătate;
   - Coordonarea și asistența de specialitate asigurată bibliotecilor publice din județul Hunedoara;
   - Creșterea accesului publicului la publicații;
   - Crearea unui cadru propice dialogului intercultural, schimburilor de experiență și promovării culturii românești peste hotare;
   - Eficientizarea serviciilor oferite utilizatorilor prin implementarea noilor tehnologii informaționale și diversificarea acestora;
   - Elaborarea procedurilor de sistem și operaționale pe filiale/secții/servicii/compartimente în vedere implementării sistemului de control intern managerial (SCIM) în cadrul instituției;
   - Dezvoltarea politicii de marketing adaptate produsului cultural venind în întâmpinarea solicitărilor publicului;
   - Cunoașterea opiniilor publicului prin chestionare și sondaje periodice și ulterior modificarea eventuală a programelor/proiectelor ținând cont de nevoile și preferințele acestora;

- Stimularea circulației informațiilor și atragerea de noi cititori, atât prin sporirea numărului beneficiarilor serviciilor de bibliotecă, cât și prin creșterea volumului de documente consultate și împrumutate.

2. îndeplinirea tuturor obligaţiilor care derivă din aprobarea proiectului de management şi în conformitate cu ordinele/dispoziţiile/hotărârile autorităţii, respectiv cele prevăzute în legislaţia în vigoare şi în reglementările care privesc funcţionarea instituţiei;

3. transmiterea către autoritate, conform dispoziţiilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituţiilor publice de cultură, cu modificările şi completările ulterioare, denumită în continuare ordonanţa de urgenţă, a rapoartelor de activitate şi a tuturor comunicărilor necesare.

B. În cazul activităţii de management desfăşurate în cadrul bibliotecilor, proiectul de management trebuie să aibă în vedere şi următoarele sarcini specifice:

1. constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea şi conservarea colecţiilor de cărţi, publicaţiilor seriale, a altor documente de bibliotecă şi a bazelor de date, pentru a facilita utilizarea acestora în scop de informare, cercetare, educaţie sau recreere;
2. iniţierea, organizarea şi desfăşurarea de proiecte şi programe culturale, inclusiv în parteneriat cu autorităţi şi instituţii publice, cu alte instituţii de profil sau prin parteneriat public-privat;
3. realizarea şi participarea la proiecte de cercetare şi dezvoltare pentru susţinerea, promovarea şi valorificarea culturii scrise în plan naţional şi internaţional;
4. realizarea de produse şi servicii cu valoare adăugată, de tipul: studii, proiecte, cercetări documentare sau tematice, produse informatice, produse multimedia, baze de date, produse editoriale, servicii de consultanţă şi asistenţă de specialitate;
5. editarea şi tipărirea de cărţi, broşuri, publicaţii periodice, lucrări şi materiale de specialitate sau de interes general, în limba română ori în limbi străine, realizate în ţară sau în străinătate, în cooperare cu unul ori mai mulţi parteneri;
6. organizarea unor servicii de formare şi perfecţionare profesională specifică în domeniul conservării şi protejării bunurilor culturale din domeniul culturii scrise ce fac parte din patrimoniul cultural naţional;
7. realizarea de reproduceri, prin sisteme foto digitale, fotocopiere, ori realizarea de microfilme;
8. creşterea accesului publicului la colecţii;
9. organizarea depozitului legal de documente;
10. alte activităţi specifice susţinerii, promovării şi valorificării culturii scrise.

VI. Structura şi conţinutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr 60 pagini + anexe şi trebuie să conţină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării instituţiei pe durata proiectului de management. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definiţiilor prevăzute în ordonanţa de urgenţă.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art.12 alin.(1) din ordonanţa de urgenţă, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată şi criteriile generale de analiză şi notare a proiectelor de management:

a) analiza socio-culturală a mediului în care îşi desfăşoară activitatea instituţia şi propuneri privind evoluţia acesteia în sistemul instituţional existent;

b) analiza activităţii instituţiei şi, în funcţie de specific, propuneri privind îmbunătăţirea acesteia;

c) analiza organizării instituţiei şi propuneri de restructurare şi/sau de reorganizare, după caz;

d) analiza situaţiei economico-financiare a instituţiei;

e) strategia, programele şi planul de acţiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituţiei publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;

f) o previziune a evoluţiei economico-financiare a instituţiei publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum şi a veniturilor instituţiei ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conţină soluţii manageriale concrete, în vederea funcţionării şi dezvoltării instituţiei, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

A. Analiza socio-culturală a mediului în care îşi desfăşoară activitatea instituţia şi propuneri privind evoluţia acesteia în sistemul instituţional existent:

1. instituţii, organizaţii, grupuri informale (analiza factorilor interesaţi) care se adresează aceleiaşi comunităţi;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern şi extern, puncte tari, puncte slabe, oportunităţi, ameninţări);
3. analiza imaginii existente a instituţiei şi propuneri pentru îmbunătăţirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoaşterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-ţintă ale activităţilor instituţiei pe termen scurt/mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activităţii instituţiei şi propuneri privind îmbunătăţirea acesteia:

1. analiza programelor şi a proiectelor instituţiei;
2. concluzii:

2.1. reformularea mesajului, după caz;

2.2. descrierea principalelor direcţii pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituţiei şi propuneri de restructurare şi/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituţiei şi a actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacităţii instituţionale din punctul de vedere al resursei umane proprii şi/sau externalizate;
4. analiza capacităţii instituţionale din punct de vedere al spaţiilor şi patrimoniului instituţiei, propuneri de îmbunătăţire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituţiei delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuităţii procesului managerial.

D. Analiza situaţiei economico-financiare a instituţiei:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informaţii solicitate/obţinute de la instituţie:

1.1. bugetul de venituri (subvenţii/alocaţii, surse atrase/venituri proprii);

1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri şi servicii din care: cheltuieli de întreţinere, colaboratori; cheltuieli de capital);

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate şi, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informaţii solicitate/obţinute de la instituţie:

Nr. crt.	Programul/Proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluţii şi propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituţiei:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituţiei (în funcţie de tipurile de produse/servicii oferite de instituţiile de cultură - spectacole, expoziţii, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum şi pe categorii de bilete/tarife practicate: preţ întreg/preţ redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menţionarea celorlalte facilităţi practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activităţi ale instituţiei;

3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorităţi publice locale;

4. soluţii şi propuneri privind gradul de creştere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenţie/alocaţie;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte şi convenţii civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) din subvenţie;

b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele şi planul de acţiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituţiei, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;
2. misiune;
3. obiective (generale şi specifice);
4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. strategia şi planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiectele din cadrul programelor;
8. alte evenimente, activităţi specifice instituţiei, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluţiei economico-financiare a instituţiei publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum şi a veniturilor instituţiei ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri şi cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt.	Categorii	Anul.....	......	Anul.....
(1)	(2)	(3)	(...)	(...)
1.	TOTAL VENITURI, din care 1.a. venituri proprii, din care 1.a.1. venituri din activitatea de bază 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b. subvenţii/alocaţii 1.c. alte venituri			

2.	TOTAL CHELTUIELI, din care 2.a. Cheltuieli de personal, din care 2.a.1. Cheltuieli cu salariile 2.a.2. Alte cheltuieli de personal 2.b. Cheltuieli cu bunuri şi servicii, din care 2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii 2.b.3. Cheltuieli pentru reparaţii curente 2.b.4. Cheltuieli de întreţinere 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri şi servicii 2.c. Cheltuieli de capital			

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:
2.1. la sediu;
2.2. în afara sediului.
3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program * (lei)
Primul an de management (01.01.2025 – 31.12.2025)					
1					
...					
Al doilea an de management (01.01.2026 – 31.12.2026)					
1					
...					
Al treilea an de management (01.01.2027 – 31.12.2027)					
1					
...					
Al patrulea an de management (01.01.2028 – 31.12.2028)					
1					
….					
Al cincilea an de management (01.01.2029 – 31.12.2029)					
1					
…					

*) Bugetul alocat pentru programul minimal.

VII. Alte precizări:

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la instituţie informaţii suplimentare, necesare elaborării proiectelor de management (telefon 0254/216457, e-mail: secretariat@bibliotecadeva.ro). Relaţii suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obţine şi de la Serviciul resurse umane, salarizare și gestiunea funcției publice, la telefon 0254/211350 int.182, e-mail: claudia.badila@cjhunedoara.ro sau Serviciul buget, financiar contabilitate, la telefon 0254/211350 int.162, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Hunedoara.

VIII. Anexele nr.1-3 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective

ANEXA NR.1 Organigrama și Regulamentul de organizare şi funcţionare ale Bibliotecii Județene ”Ovid Densusianu” Hunedoara - Deva, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr.321/2023.

ANEXA NR.2 Statul de funcţii al Bibliotecii Județene ”Ovid Densusianu” Hunedoara - Deva, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr.320/2024.

ANEXA NR.3 Bugetul aprobat al Bibliotecii Județene ”Ovid Densusianu” Hunedoara - Deva, pentru ultimii 3 ani.

PREȘEDINTE,	**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**
NISTOR LAURENȚIU	**DAN DANIEL**